

**possibilidades e  
criatividade em  
minha sala de  
aula**

**Moodle**

Atividade e Recursos

**Atividade Escolha**



**UnB | DEG | DEGD**

**República Federativa do Brasil**

Dilma Rousseff

**Universidade de Brasília**

Ivan Camargo

**Decanato de Ensino de Graduação**

Mauro Rabelo

**Diretoria de Ensino de Graduação a Distância**

Nara Pimentel

**Grupo de Desenvolvimento e Acompanhamento Pedagógico**

Débora Furtado

Gabriel de Oliveira Alves

Ivan Carlos Pereira Gomes

Paola Rodrigues

Paula Scherre

Rafael Matos

**Diagramação e projeto gráfico**

Sanny Saraiva

Weverson Rabelo

**possibilidades e  
criatividade em  
minha sala de  
aula**

**Moodle**



Licença Creative Commons.JPG

Esta apostila faz parte do curso "Moodle: possibilidades e criatividade em  
minha sala de aula virtual" disponível em [www.ead.unb.br](http://www.ead.unb.br)

## Escolha

### » PARTE II

Neste material vamos falar sobre a atividade **Escolha**.

De acordo com o Moodle:

“A atividade **escolha** permite ao professor fazer uma pergunta e especificar opções de múltiplas respostas.

Os resultados da escolha podem ser publicados depois que os alunos responderam, após uma determinada data, ou não.

Uma atividade de escolha pode ser usada:

- Como uma pesquisa rápida para estimular reflexão sobre um tópico;
- Para testar rapidamente a compreensão dos alunos;
- Para facilitar a tomada de decisões do aluno, por exemplo, permitindo os alunos votarem em uma direção para o curso.”<sup>1</sup>

---

1 Texto explicativo do Moodle.

## Como inserir esta atividade em sua disciplina?

Na página inicial da disciplina, clique no botão **Ativar edição** (figura 1).

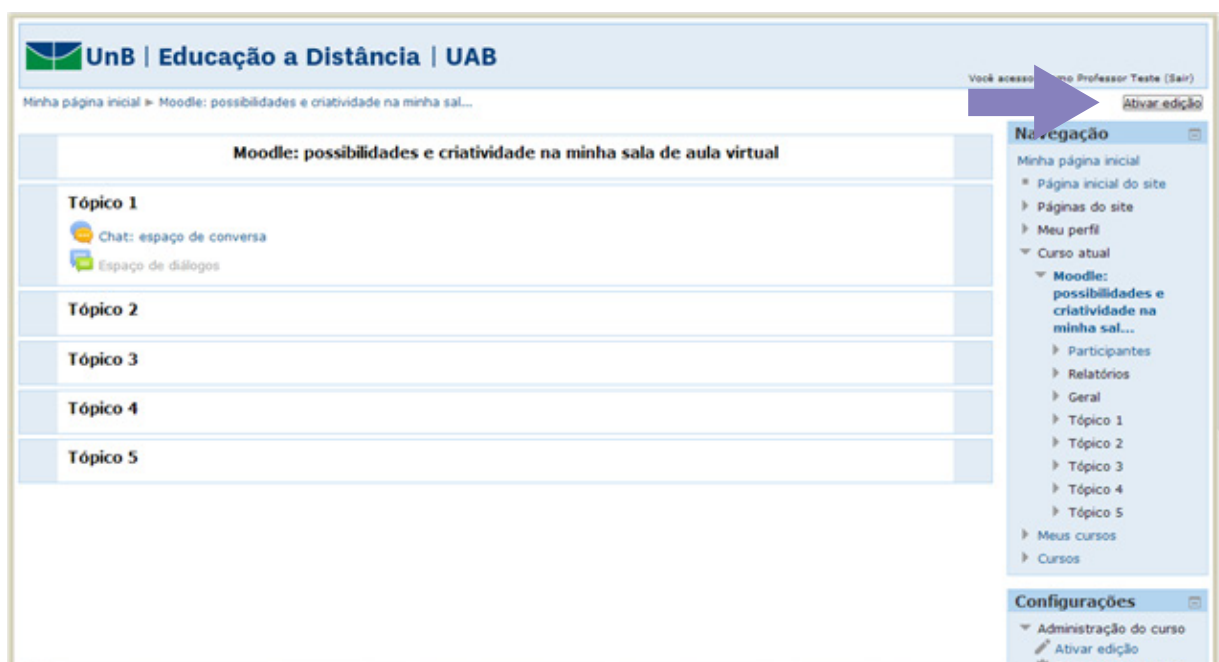


Figura 1 - Ativar edição

Como exemplo, clique no link **+ Adicionar atividade ou recurso** (figura 2).

Vocês podem adicionar esta atividade em qualquer um dos tópicos de sua disciplina.



Figura 2 - Link para adicionar atividade ou recurso

Veja que a figura 3 indica a coluna em que será selecionada a atividade **Escolha** (coluna à esquerda) e a coluna na qual aparecerá um texto com uma explicação sobre essa atividade (coluna à direita). Para inserir a atividade **Escolha**, clique no botão **Acrescentar**, no final da tela.

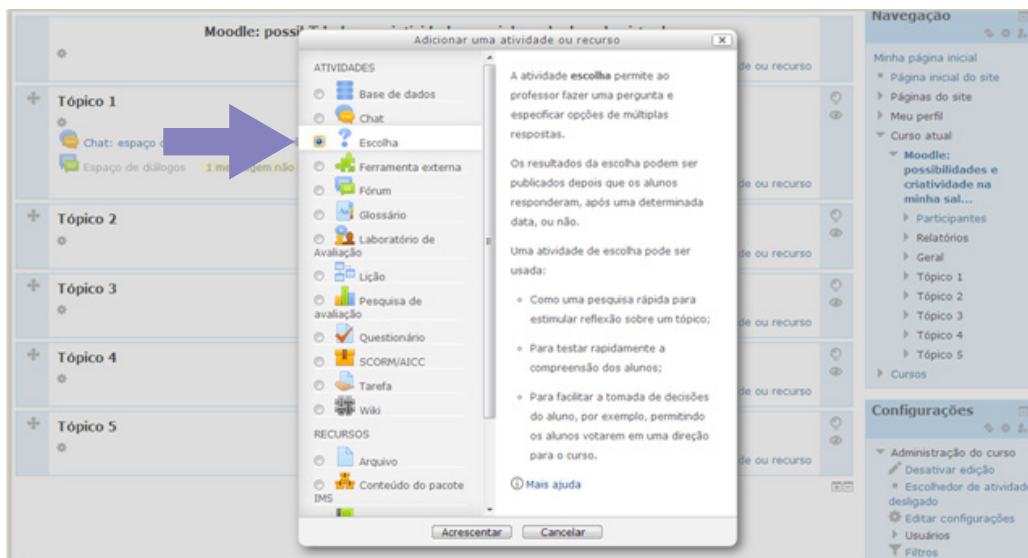


Figura 3 - Seleção da atividade escolha

Agora vamos começar a configurar a atividade **Escolha**.

No formulário **Geral** (figura 4), encontramos os seguintes campos.

- **Nome da Escolha:** insira o título da sua escolha que permitirá a seus estudantes identificar a atividade a ser feita;
- **Introdução:** escreva um texto que explique o que os seus estudantes devem fazer nesta atividade;
- Se você selecionar a opção **Exibir descrição na página do curso**, o seu texto de introdução aparecerá na página inicial de sua sala de aula virtual, logo abaixo do link de acesso da escolha.

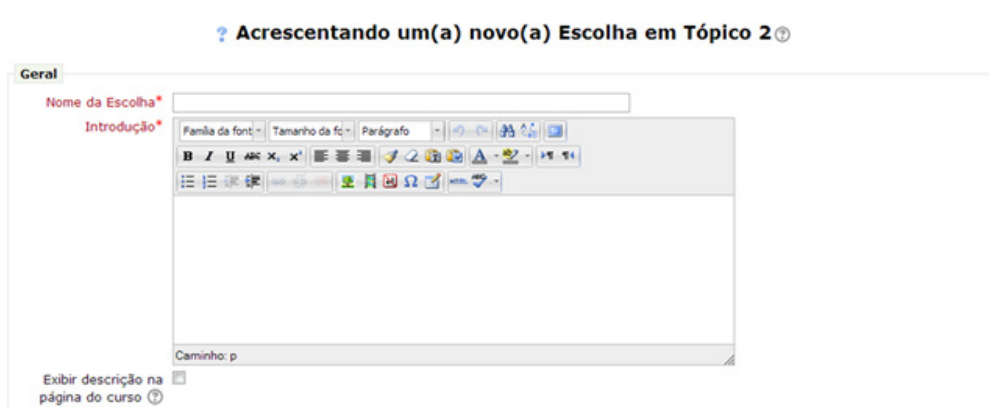


Figura 4 - Formulário geral

**DICA:** No campo **Introdução**, vocês podem editar o texto com negrito, itálico, inserir links imagens etc. Para saber a função de cada um desses ícones e opções, vejam o tutorial Caixa de edição de texto.

No formulário **Limitar** (figura 5), vocês podem limitar o número de respostas permitidas em cada opção, ou seja:

“Esta configuração permite a restrição do número de participantes que podem selecionar uma determinada opção.

Quando a possibilidade de limitação das opções está ativada, cada opção pode ser configurada em modo distinto. Quando o limite é atingido, ninguém mais pode escolher aquela opção. O limite igual a zero indica que ninguém pode selecionar a opção.

Se a limitação estiver desativada, os participantes podem selecionar qualquer uma das opções disponíveis.<sup>2</sup>

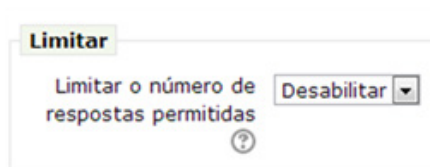


Figura 5 - Formulário limitar

Neste formulário é possível definir a possibilidade ou não de limitar a quantidade de pessoas que podem escolher a mesma opção em uma Escolha.

Nos formulários seguintes (figura 6), vocês podem configurar as opções entre as quais os seus estudantes fazer a escolha.

- **Opção:** escreva o texto que representa o item que pode ser escolhido.
- **Limitar:** limite quantas pessoas podem escolher essa mesma opção.
  - Para poder fazer essa configuração, no item anterior **Limitar o número...** vocês têm que escolher Ativar.
- **Acrescentar 3 campos ao form:** acrescentar mais 3 itens de opções ao formulário.

**OBSERVAÇÃO:** As opções que ficarem em branco não serão visualizadas pelos estudantes.

<sup>2</sup> Texto explicativo do Moodle.



Opção 1  
Opção   
Limitar

Opção 2  
Opção   
Limitar

Opção 3  
Opção   
Limitar

Opção 4  
Opção   
Limitar

Opção 5  
Opção   
Limitar

Acrescentar 3 campos ao form

Figura 6 - Outros formulários

Por exemplo, se clicamos no botão **Acrescentar 3 campos ao form**, três novas opções aparecem em sua lista (Opção 6, 7 e 8), conforme figura 7. Se não for suficiente, vocês podem inserir mais campos de opções. Podem inserir o quanto for necessário para os seus objetivos pedagógicos.

Opção 6  
Opção   
Limitar

Opção 7  
Opção   
Limitar

Opção 8  
Opção   
Limitar

Acrescentar 3 campos ao form

Figura 7 - Novos formulários

No formulário **Aceitar respostas apenas neste período** (figura 8), vocês podem configurar o período no qual os seus estudantes poderão responder a esta atividade.

- Para habilitar esta configuração, selecione a caixa **Aceitar respostas apenas neste período**.
- Configure a data de início do período de respostas no campo Abrir.
- Configure a data final de do período de respostas no campo Até.

Figura 8 - Formulário aceitar respostas apenas neste período

No formulário **Configurações diversas** (figura 9), vocês podem fazer várias configurações importantes de sua atividade.

Figura 9 - Formulário configurações diversas

No item **Formato de visualização** (figura 10), é possível definir se as opções de escolha vão aparecer com a disposição horizontal, uma ao lado da outra, ou na disposição vertical, uma embaixo da outra.

Figura 10 - Item formato de visualização

No item **Publicar resultados** (figura 11), vocês podem configurar se os estudantes poderão visualizar os resultados ou não. Mas se eles puderem visualizá-los, vocês podem selecionar quando isso será feito.

Figura 11 - Item publicar resultados

Se vocês optarem por permitir que os estudantes visualizem os resultados, vocês ainda podem configurar qual será o grau de **privacidade dos resultados**, conforme figura 12.

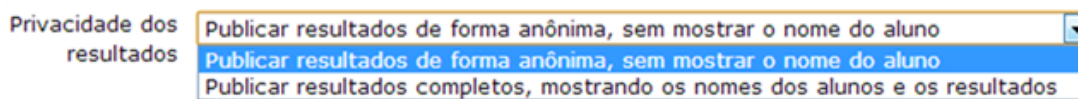


Figura 12 - Item privacidade dos resultados

Vocês podem também configurar se os estudantes podem ou não **modificar/atualizar a escolha já feita** (figura 13), ou seja, mudar a resposta já dada a esta atividade.

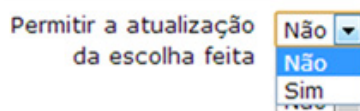


Figura 13 - Item modificar/atualizar a escolha já feita

Podem ainda definir se aparecerá, ou não, a **opção Nenhuma resposta** (figura 14) dentre as possibilidades de respostas disponíveis.

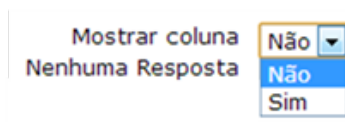


Figura 14 - Item opção nenhuma resposta

No formulário **Configurações comuns de módulos** (figura 15), vocês farão configurações sobre Grupos e sobre a visibilidade da atividade para os estudantes.

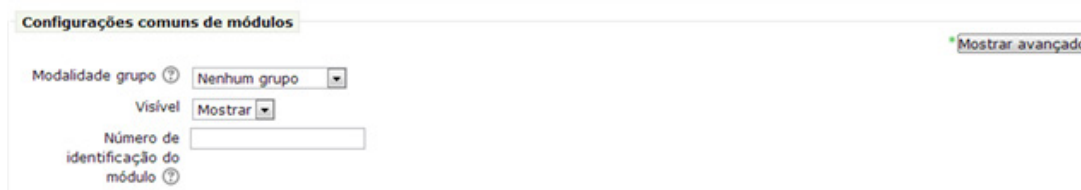


Figura 15 - Formulário configurações comuns de módulos

No item **Modalidade grupo** (figura 16), existe três opções:

- "Nenhum grupo - Não há sub-grupos, todos fazem parte de uma grande comunidade
- Grupos separados - Cada membro de grupo pode ver apenas seu próprio grupos, os outros são invisíveis
- Grupos visíveis - Cada membro do grupo trabalha no seu próprio grupo, mas pode também ver outros grupos

O tipo de grupo definido no nível do curso é o padrão para todas as atividades do curso. Cada atividade que suporta grupos pode também definir seu próprio tipo de grupo mas, se o tipo de grupo é forçado no nível do curso, o tipo de grupo para cada atividade é ignorado.”<sup>3</sup>

<sup>3</sup> Texto explicativo do Moodle.

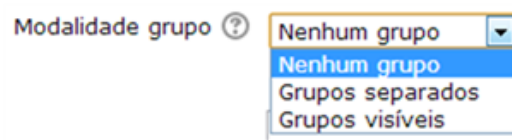


Figura 16 - Item modalidade grupo

Mas o que é um grupo?

É uma maneira de vocês agruparem os participantes de sua sala de aula virtual em grupos menores. Nas configurações de uma atividade, no campo **Modalidade de grupo**, é o local onde vocês vão configurar a forma que os grupos vão visualizar essa atividade.

Ainda no formulário **Configurações comuns de módulos**, vocês podem tornar a atividade visível (Mostrar) ou invisível (Ocultar) para os seus estudantes, conforme figura 17. Recomendamos que vocês configurem a atividade como visível somente após finalizarem todas as configurações.

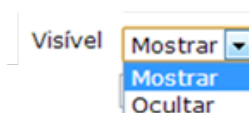


Figura 17 - Item visível

É possível também restringir o acesso a essa atividade pelas configurações do bloco **Acesso restrito** (figura 18).

Figura 18 - Formulário acesso restrito

Nos dois primeiros campos, você configurará o período no qual os estudantes podem acessar a atividade **Base de dados**, ou seja, a data e a hora (figura 19).

Lembre-se de clicar na caixa **Ativar**.

Figura 19 - Configuração do período

**OBSERVAÇÃO:** “A diferença entre as datas de acesso desde/até e a configuração de data de disponibilidade da atividade é que, fora das datas configuradas, esta última opção permite que os cursistas vejam a descrição da atividade, enquanto as datas de acesso desde/até impedem qualquer acesso.”<sup>4</sup>

No campo **Condição para nota** (figura 20):

“Esta configuração determina qualquer condição de avaliação que tenha que ser satisfeita para ter acesso à atividade.

Podem ser estabelecidas condições de avaliação múltiplas. Nesse caso, a atividade só permitirá o acesso quando TODAS as condições de avaliação forem satisfeitas.”<sup>5</sup>

Figura 20 - Campo Condição para nota

### Alguns exemplos:

Poderão responder à **Base de dados** somente os estudantes que tenham notas entre 50 a 100% em relação à nota total do curso.

Ou mesmo em relação a outra atividade, como por exemplo, um fórum de discussão (Espaço de diálogos), só poderão responder à Base de dados aqueles estudantes que tiraram entre 30 a 100% na nota desse fórum.

### DICAS:

- Configure várias condições de nota ao mesmo tempo.
- Para acrescentar uma nova condição de avaliação, basta clicar no botão **Adicionar 2 condições de avaliação ao formulário**.

No **Campo de usuário** (figura 21), é possível restringir o acesso a essa atividade **Base de dados**, baseado em qualquer campo do perfil dos usuários, por exemplo, Nome, Sobrenome, Cidade/Município, País.

Figura 21 - Campo usuário

4 Texto explicativo do Moodle.

5 Texto explicativo do Moodle.

Se a atividade Base de dados tiver alguma configuração de acesso restrito, você configurará como o link da atividade vai aparecer para os estudantes na página inicial da disciplina, **antes de ela poder ser acessada** (figura 22).

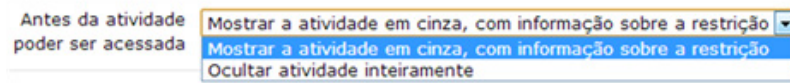


Figura 22 - Configuração de disponibilidade da atividade

Após finalizar todas as configurações de sua atividade **Base de dados**, você terá as opções:

- Salvar e voltar ao curso;
- Salvar e mostrar (a atividade configurada) ou
- Cancelar (as alterações feitas).



Você pode acessar o curso pelo site [ead.unb.br](http://ead.unb.br) ou pelo QR Code!

